

Stellenausschreibung

Wir sind ein Kreditinstitut mit Sonderaufgaben, das als gemeinnütziger Verein 1950 gegründet wurde. In Zusammenarbeit mit sieben Hochschulen Berlins vergeben wir an Examenskandidaten und Doktoranden zinsgünstige Studienabschlussdarlehen. Unser Team von elf Mitarbeitern hat sein Domizil im Studentenhaus (alte Mensa) der TU-Berlin.

Zum **nächstmöglichen Termin** suchen wir für den

Aufgabenbereich der Systemadministration

eine/n

Studierende / Studierenden.

Ihre Aufgaben:

- Systemadministration eines kleinen Netzwerkes mit Linux-Server und Windows-Clients sowie verschiedener Druckergeräte
- Technische Betreuung von E-Mail, Internet und Homepage
- Überwachung des Virenschutzes
- Datenbankadministration
- Betreuung des internen Wikis

Ihr Profil:

- Sie verfügen über sehr gute EDV-Kenntnisse
- Informatikstudium bzw. Studium mit Schwerpunkt Informatik wünschenswert
- Sicherer Umgang mit Linux
- Kenntnisse in Shell-Skripten, MySQL und des CMS Mambo/Joomla von Vorteil
- Beherrschung der gängigen Microsoft-Office Programme (Word, Excel, Access)

Ihre Stärken:

- Verantwortungsbewusstsein
- Einsatzbereitschaft
- Zuverlässigkeit
- Teamorientiertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- Freundliches und sicheres Auftreten

Wir bieten dafür:

- Eine abwechslungsreiche und langfristige Beschäftigung (maximal bis zum Abschluss oder der Promotion)
- Eine wöchentliche Arbeitszeit von 10 Stunden
- Eine an den Bezügen für studentische Hilfskräfte (BAT) orientierte Vergütung

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugniskopien und Lichtbild richten Sie bitte bis **zum 09. November 2007** auf schriftlichem Wege an unsere Geschäftsleitung. Wir bitten um frühzeitige Einreichung der Bewerbungsunterlagen.



STUDENTISCHE DARLEHNSKASSE E.V.

Hardenbergstr. 35

10623 Berlin

www.dakaBerlin.de